



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020 - ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços, visando a eventual e futura aquisição de material escolar de primeira qualidade para utilização dos alunos da rede municipal de ensino, respeitando as necessidades e o interesse público, de forma parcelada e a pedido.

1.2. A Detentora da Ata de Registro de Preços deverá repor os produtos dentro do prazo de validade e/ou vida útil, no caso de qualquer tipo de alteração dos mesmos.

2. DA ESTIMATIVA DE CUSTOS CONFORME MÉDIA DE MERCADO

Item	Quantidade	Unidade	Discriminação dos Materiais	Marca	R\$ Unitário	R\$ Total
01	30	Unidades	Almofada para carimbo, número, tinta preta; nº 2		3,71	111,30
02	100	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar, com lâminas de aço temperado sem depósito;		3,88	388,00
03	50	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar Jumbo, com lâminas de aço temperado sem depósito;		10,76	538,33
04	200	Unidades	Arquivo Morto de Papelão Kraft. Modelo Ofício c/ Puxador e Fechamento c/ Travas. Dim. 340 x 133 x 240mm. Gramatura Média 428 g/m ² ;		2,33	467,33
05	100	Pacote c/ 50 unidade	Bexiga nº 9, várias cores;		14,10	1.410,00
06	50	Caixa c/ 40 Unidades	Borracha branca número 40, sem capa, macia e especial para apagar escrita a lápis sem manchas ou borrões;		13,36	668,33
07	200	Unidades	DVD-R com envelope papel;		1,62	325,00
08	4.000	Unidades	Caderno brochura pequeno, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 140 mm x 200 mm;		3,57	14.280,00
09	5.000	Unidades	Caderno brochurão grande, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;		6,06	30.316,66
10	1.000	Unidades	Caderno de desenho grande, espiral, com 40 folhas brancas sem pauta, formato 200 mm x 275 mm;		6,05	6.050,00
11	300	Unidades	Caderno universitário espiral c/ pauta, capa dura, com 96 folhas , pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;		7,18	2.155,00
12	2.000	Caixa	Caneta hidro cor, estojo com 12 unidades, com cores diferentes e ponta fina;		4,80	9.600,00
13	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Amarela;		2,12	212,33
14	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Verde;		2,12	212,33
15	100	Unidades	Caneta p/ CD/DVD /Plástico, Vinil, Acrílico, Vidro e Filme Ponta de Poliacetal 2.0mm c/ protetor de metal. Tinta à base de álcool. Resistente à água Cor Preta;		3,21	321,33
16	2.000	Unidades	Marcador ou pincel para quadro branco, com ponta de 8mm e macia, que apaga facilmente, não recarregável, nas cores diversas: vermelho, azul e preto;		2,70	5.406,66
17	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, na cor branca;		1,04	3.120,00
18	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, cores variadas;		1,04	3.120,00
19	50	Caixa c/ 415 unidade	Clips número 3/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.		13,31	665,66
20	30	Caixa c/ 220 unidades	Clips número 6/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.		12,98	389,40
21	100	Caixa c/ 10 Unidades	Cola em bastão, peso 10 g, atóxica, lavável, com secagem rápida e ótima aderência;		10,50	1.050,00



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

22	100	1 litro	Cola branca líquida, atóxica, lavável, base em PVA, devendo ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente plástico com bico aplicador.		17,36	1.736,66
23	80	1 Kg	Refil de cola quente, transparente e fina com 7,4 cm x 30 cm.		36,00	2.880,00
24	200	Caixa c/ 12 Unidades	Cola líquida em tubo branca 90 g, atóxica, lavável, com bico dosador e secagem rápida;		23,17	4.634,66
25	20	Caixa c/ 12 Unidades	Corretivo líquido 18 ml, fórmula a base de água, sem odor, atóxico;		21,28	425,73
26	3.000	Unidades	E.V.A. em cores variadas, placa com medida mínima de 40 cm x 60 cm. Diversas cores: azul, vermelho, amarelo, verde, bege, preto e branco;		1,52	4.580,00
27	50	Unidades	Elastec, rolo com 10 m;		1,45	72,50
28	4.000	Unidades	Envelope plástico transparente, tam. 240 X 300 mm, com 4 furos, grosso, (0,12 mm) em pacote com 400 unidades;		0,37	1.506,66
29	100	Unidades	Estilete largo com trava automática e lâmina de aço carbono extensível interna, tamanho 18 cm;		2,30	230,00
30	300	Unidades	Fita adesiva transparente com medida 12 mm x 30 m;		1,90	570,00
31	100	Unidades	Fita adesiva crepe monoface 48mm x 45 mts		7,85	785,00
32	500	Unidades	Fita adesiva transparente polipropileno lisa monoface c/ medida 45mm x 45 metros;		3,17	1.585,00
33	500	Unidades	Fita adesiva crepe, com medida mínima de 18 mm x 45 m;		3,57	1.785,00
34	300	Unidades	Fita adesiva dupla face, com medida de 18 mm x 30 m;		5,51	1.654,00
35	1.000	Caixa c/ 12 Unidades	Gizão de cera caixa contendo 12 unidades em cores diferentes de giz de cera, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isenta de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos e pigmentação homogênea, devendo ser macio e possuir alto poder de cobertura;		5,14	5.146,66
36	100	Pacote c/ 500 gramas	Glitter - nas cores: Vermelha, verde, azul, prata e dourado.		36,23	3.623,33
37	50	Unidades	Grampeador de metal para papel, acima de 13 cm, com capacidade até 25 folhas;		31,73	1.586,66
38	100	Caixa c/5000 Unidades	Grampo para grampeador (26/06);		4,95	495,33
39	500	Pote c/ 250 ml	Guache em pote de 250 ml, nas cores: vermelho, verde, amarelo, azul, preto e branco;		4,00	2.000,00
40	100	Pacote c/ 500 gramas	Lantejoulas nº 10, nas cores: vermelha, verde, azul, prata e dourado		68,66	6.866,66
41	1.200	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor longo, caixa com cores variadas e vivas, com diâmetro maior, comprimento mínimo de 17 cm e pontas resistentes;		4,03	4.840,00
42	1.000	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor, tipo jumbo, comprimento mínimo de 12 cm, caixa com cores variadas e vivas;		22,68	22.680,00
43	50	Caixa c/ 144 Unidades	Lápis preto número 2, durável, grafite ultra resistente, não quebra e não lasca com facilidade;		120,00	6.000,00
44	1.000	Caixa c/ 6 Unidades	Massa para modelar com no mínimo 80 g, caixa com cores variadas;		2,53	2.533,33
45	300	Pacote c/ 100 Unidades	Palito de sorvete;		4,71	1.415,00
46	3.000	Unidades	Papel cartão brilho com 50 cm x 70 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;		1,26	3.800,00
47	3.000	Unidades	Papel colorset com 48 cm x 66 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;		1,05	3.170,00
48	2.000	Unidades	Papel crepom com 48 cm x 2 m, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto		1,04	2.086,66
49	20	Unidades	Papel pardo, bobina 60 cm x 40 m;		78,75	1.575,00
50	30	Caixa c/ 50 Unidades	Papel vergê formato A4 com 210 mm x 297 mm e gramatura mínima de 160 g;		13,90	417,00
51	50	Caixa c/ 20 Unidades	Papel Canson A4, branco, liso – Tamanho: 210mm X 297 mm.		7,82	391,00
52	2.000	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A4 (210 x 297mm) 75g/m², cor Branco . Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 10 pacotes 500 fls.		20,53	41.066,66



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

			Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;			
53	700	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A3 (297 x 420mm) 75g/m², cor Branco. Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 5 pacotes 500 fls. Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;		53,66	37.566,66
54	200	Unidades	Pasta Catálogo PVC c/ 50 envelopes plásticos transparente médio e 4 colchetes e visor. Cor preta. Dim. 245 x 335 x 20mm. Composição: PVC laminado 0,18mm, papelão pardo 1,5mm, PVC laminado transparente 0,15mm;		15,10	3.020,00
55	50	Unidades	Pasta AZ ofício LL registradora. Revestida externa e internamente com plástico (polipropileno). Dimensões: 285 x 345 x 73mm. Cor preta;		17,26	863,33
56	500	Unidades	Pasta papelão c/ fechamento elástico 230 x 335mm (cores diversas);		1,79	898,33
57	500	Unidades	Pasta em cartolina plastificada 230 x 335 mm c/ grampo trilho plástico (cores diversas);		1,61	806,66
58	300	Unidades	Pasta polionda escolar, Dim. 315 x 226 x 55mm c / fechamento elástico (cores diversas);		3,55	1.067,00
59	300	Unidades	Pincel nº 20, chato;		4,74	1.424,00
60	300	Unidades	Pincel nº 24, chato;		5,58	1.676,00
61	50	Unidades	Pen Drive 16 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+		26,62	1.331,16
62	20	Unidades	Pen Drive 32 GB USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade Mínima c/ Sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+		39,02	780,40
63	15	Unidades	Pen Drive 64 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+		66,03	990,45
64	500	Unidades	Pincel atômico ou marcador permanente com ponta grossa (cores: preto, vermelho e azul);		2,63	1.316,66
65	1.000	Unidades	Régua plástica com 30 cm;		1,60	1.600,00
66	300	Unidades	Revólver de cola quente pequeno;		14,20	4.260,00
67	1.000	Unidades	Saco plástico A3 grosso;		0,50	500,00
68	50	Unidades	Suporte para fita adesiva com diâmetro de 2,5 cm ou 7,5 cm;		23,93	1.196,66
69	100	Unidades	Tesoura grande, tamanho 21,5 cm aço inoxidável, formato anatômico;		12,86	1.286,66
70	1.500	Unidades	Tesoura infantil de bom corte, tamanho 4,5 polegadas.		2,16	3.250,00
			Valor Global Estimado em R\$			276.780,00

Fonte: 03 (três) cotações realizadas pelo Departamento de Educação e Desenvolvimento Social, conforme cópias juntadas ao processo licitatório.

Saltinho/SP, 17 de março de 2020.

Professor Amarildo José Rodrigues
Diretor do Departamento de Educação e Desenvolvimento Social



Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO II - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

Razão Social:
Endereço:
CNPJ (MF):
Telefone: ()
E-mail institucional:

A licitante acima identificada, por intermédio de seu representante legal abaixo identificado e assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do artigo 4º da Lei Federal 10.520, de 17/07/2002, e no subitem 9.1 do Edital do **Pregão Presencial 13/2020**, declara expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão em epígrafe.

Representante legal:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
Local e Data:	
Carimbo e Assinatura:	

Esta declaração deverá ser entregue a Pregoeira separadamente dos envelopes (Proposta Financeira e Documentos de Habilitação) exigidos nesta licitação.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO III - FORMULÁRIO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA FINANCEIRA

Razão Social: _____

Endereço Completo: _____

Telefone: (____) _____ E-mail institucional: _____

CNPJ (MF): _____ Inscrição Estadual: _____

Condições de pagamento: _____

Validade desta proposta: _____ (____) dias corridos (mínimo 60 dias)

Prazo de entrega: _____

Item	Quantidade	Unidade	Discriminação dos Materiais	Marca	R\$ Unitário	R\$ Total
01	30	Unidades	Almofada para carimbo, número, tinta preta; nº 2			
02	100	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar, com lâminas de aço temperado sem depósito;			
03	50	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar Jumbo, com lâminas de aço temperado sem depósito;			
04	200	Unidades	Arquivo Morto de Papelão Kraft. Modelo Ofício c/ Puxador e Fechamento c/ Travas. Dim. 340 x 133 x 240mm. Gramatura Média 428 g/m²;			
05	100	Pacote c/ 50 unidade	Bexiga nº 9, várias cores;			
06	50	Caixa c/ 40 Unidades	Borracha branca número 40, sem capa, macia e especial para apagar escrita a lápis sem manchas ou borrões;			
07	200	Unidades	DVD-R com envelope papel;			
08	4.000	Unidades	Caderno brochura pequeno, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 140 mm x 200 mm;			
09	5.000	Unidades	Caderno brochurão grande, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;			
10	1.000	Unidades	Caderno de desenho grande, espiral, com 40 folhas brancas sem pauta, formato 200 mm x 275 mm;			
11	300	Unidades	Caderno universitário espiral c/ pauta, capa dura, com 96 folhas , pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;			
12	2.000	Caixa	Caneta hidro cor, estojo com 12 unidades, com cores diferentes e ponta fina;			
13	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Amarela;			
14	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Verde;			
15	100	Unidades	Caneta p/ CD/DVD /Plástico, Vinil, Acrílico, Vidro e Filme Ponta de Poliacetal 2.0mm c/ protetor de metal. Tinta à base de álcool. Resistente à água Cor Preta;			
16	2.000	Unidades	Marcador ou pincel para quadro branco, com ponta de 8mm e macia, que apaga facilmente, não recarregável, nas cores diversas: vermelho, azul e preto;			
17	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, na cor branca;			



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

18	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, cores variadas;			
19	50	Caixa c/ 415 unidade	Clips número 3/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.			
20	30	Caixa c/ 220 unidades	Clips número 6/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.			
21	100	Caixa c/ 10 Unidades	Cola em bastão, peso 10 g, atóxica, lavável, com secagem rápida e ótima aderência;			
22	100	1 litro	Cola branca líquida, atóxica, lavável, base em PVA, devendo ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente plástico com bico aplicador.			
23	80	1 Kg	Refil de cola quente, transparente e fina com 7,4 cm x 30 cm.			
24	200	Caixa c/ 12 Unidades	Cola líquida em tubo branca 90 g, atóxica, lavável, com bico dosador e secagem rápida;			
25	20	Caixa c/ 12 Unidades	Corretivo líquido 18 ml, fórmula a base de água, sem odor, atóxico;			
26	3.000	Unidades	E.V.A. em cores variadas, placa com medida mínima de 40 cm x 60 cm. Diversas cores: azul, vermelho, amarelo, verde, bege, preto e branco;			
27	50	Unidades	Elastec, rolo com 10 m;			
28	4.000	Unidades	Envelope plástico transparente, tam. 240 X 300 mm, com 4 furos, grosso, (0,12 mm) em pacote com 400 unidades;			
29	100	Unidades	Estilete largo com trava automática e lâmina de aço carbono extensível interna, tamanho 18 cm;			
30	300	Unidades	Fita adesiva transparente com medida 12 mm x 30 m;			
31	100	Unidades	Fita adesiva crepe monoface 48mm x 45 mts			
32	500	Unidades	Fita adesiva transparente polipropileno lisa monoface c/ medida 45mm x 45 metros;			
33	500	Unidades	Fita adesiva crepe, com medida mínima de 18 mm x 45 m;			
34	300	Unidades	Fita adesiva dupla face, com medida de 18 mm x 30 m;			
35	1.000	Caixa c/ 12 Unidades	Gizão de cera caixa contendo 12 unidades em cores diferentes de giz de cera, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isenta de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos e pigmentação homogênea, devendo ser macio e possuir alto poder de cobertura;			
36	100	Pacote c/ 500 gramas	Glitter - nas cores: Vermelha, verde, azul, prata e dourado.			
37	50	Unidades	Grampeador de metal para papel, acima de 13 cm, com capacidade até 25 folhas;			
38	100	Caixa c/5000 Unidades	Grampo para grampeador (26/06);			
39	500	Pote c/ 250 ml	Guache em pote de 250 ml, nas cores: vermelho, verde, amarelo, azul, preto e branco;			
40	100	Pacote c/ 500 gramas	Lantejoulas nº 10, nas cores: vermelha, verde, azul, prata e dourado			
41	1.200	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor longo, caixa com cores variadas e vivas, com diâmetro maior, comprimento mínimo de 17 cm e pontas resistentes;			
42	1.000	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor, tipo jumbo, comprimento mínimo de 12 cm, caixa com cores variadas e vivas;			
43	50	Caixa c/ 144 Unidades	Lápis preto número 2, durável, grafite ultra resistente, não quebra e não lasca com facilidade;			
44	1.000	Caixa c/ 6 Unidades	Massa para modelar com no mínimo 80 g, caixa com cores variadas;			
45	300	Pacote c/ 100 Unidades	Palito de sorvete;			
46	3.000	Unidades	Papel cartão brilho com 50 cm x 70 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;			
47	3.000	Unidades	Papel colorset com 48 cm x 66 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;			
48	2.000	Unidades	Papel crepom com 48 cm x 2 m, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto			
49	20	Unidades	Papel pardo, bobina 60 cm x 40 m;			



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

50	30	Caixa c/ 50 Unidades	Papel vergê formato A4 com 210 mm x 297 mm e gramatura mínima de 160 g;			
51	50	Caixa c/ 20 Unidades	Papel Canson A4, branco, liso – Tamanho: 210mm X 297 mm.			
52	2.000	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A4 (210 x 297mm) 75g/m ² , cor Branco . Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 10 pacotes 500 fls. Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;			
53	700	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A3 (297 x 420mm) 75g/m ² , cor Branco. Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 5 pacotes 500 fls. Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;			
54	200	Unidades	Pasta Catálogo PVC c/ 50 envelopes plásticos transparente médio e 4 colchetes e visor. Cor preta. Dim. 245 x 335 x 20mm. Composição: PVC laminado 0,18mm, papelão pardo 1,5mm, PVC laminado transparente 0,15mm;			
55	50	Unidades	Pasta AZ escritório LL registradora. Revestida externa e internamente com plástico (polipropileno). Dimensões: 285 x 345 x 73mm. Cor preta;			
56	500	Unidades	Pasta papelão c/ fechamento elástico 230 x 335mm (cores diversas);			
57	500	Unidades	Pasta em cartolina plastificada 230 x 335 mm c/ grampo trilho plástico (cores diversas);			
58	300	Unidades	Pasta polionda escolar, Dim. 315 x 226 x 55mm c / fechamento elástico (cores diversas);			
59	300	Unidades	Pincel nº 20, chato;			
60	300	Unidades	Pincel nº 24, chato;			
61	50	Unidades	Pen Drive 16 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			
62	20	Unidades	Pen Drive 32 GB USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade Mínima c/ Sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			
63	15	Unidades	Pen Drive 64 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			
64	500	Unidades	Pincel atômico ou marcador permanente com ponta grossa (cores: preto, vermelho e azul);			
65	1.000	Unidades	Régua plástica com 30 cm;			
66	300	Unidades	Revólver de cola quente pequeno;			
67	1.000	Unidades	Saco plástico A3 grosso;			
68	50	Unidades	Suporte para fita adesiva com diâmetro de 2,5 cm ou 7,5 cm;			
69	100	Unidades	Tesoura grande, tamanho 21,5 cm aço inoxidável, formato anatômico;			
70	1.500	Unidades	Tesoura infantil de bom corte, tamanho 4,5 polegadas.			
			Valor Global em R\$			

Esta proposta financeira contém preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante desta proposta.

Declaramos que o objeto ofertado por nossa empresa, atende rigorosamente, as características necessárias arroladas no termo de referência que descreveu o objeto desta licitação.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

Representante legal:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
Nacionalidade:	Estado Civil:
Data de Nascimento:	E-mail pessoal:
Endereço Residencial:	
Local e Data:	
Carimbo e Assinatura:	



Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO
SUPERVENIENTE À HABILITAÇÃO

Razão Social:
Endereço:
CNPJ (MF):
Telefone: ()
E-mail institucional:

A licitante acima identificada, por intermédio de seu representante legal abaixo identificado e assinado, declara expressamente que até a presente data inexistem fatos impeditivos da habilitação desta empresa no presente procedimento licitatório.

Representante legal:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
Local e Data:	
Carimbo e Assinatura:	

Esta declaração deverá ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.



Prefeitura do Município de Saltinho
Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO V - DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENOR

Razão Social:
Endereço:
CNPJ (MF):
Telefone: ()
E-mail institucional:

A licitante acima identificada, por intermédio do seu representante legal abaixo identificado e assinado, declara, para fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz ().

(Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

Representante legal:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
Local e Data:	
Carimbo e Assinatura:	

Esta declaração deverá ser inserida no envelope de Documentos de Habilitação.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO VI - TERMO DE CREDENCIAMENTO

A licitante:

Razão Social:
Endereço:
CNPJ (MF):
Telefone: ()
E-mail institucional:

Representada por:

Representante legal:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
E-mail pessoal:	Celular:

Credencia:

Credenciado:	
Cédula de Identidade RG:	CPF:
E-mail pessoal:	Celular:

Para representá-lo junto a Prefeitura do Município de Saltinho na sessão de julgamento do **Pregão Presencial 13/2020**, do tipo menor preço, podendo formular lances verbais e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases do referido certame licitatório.

Local e Data:
Carimbo e Assinatura:

Credenciar-se conforme o item 08 do instrumento convocatório, com firma devidamente reconhecida do representante legal da empresa.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL 13/2020

ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR DE PRIMEIRA QUALIDADE PARA OS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, RESPEITANDO AS NECESSIDADES E O INTERESSE PÚBLICO, DE FORMA PARCELADA E A PEDIDO

DATA: ____ de ____ de 2020.

PRAZO DE VALIDADE DESTA ATA: 12 (doze) meses corridos e consecutivos.

LICITAÇÃO: Pregão Presencial 13/2020.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: ____/2020.

Cláusula 1ª - DAS PARTES

1.1. O **Município de Saltinho**, inscrito com CNPJ 66.831.959/0001-87, com sede à Avenida 07 de setembro, 1733, Centro, Saltinho/SP, CEP: 13.440-013, Telefone (19) 3439-7800, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, **Carlos Alberto Lisi**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado a Rua de Todos os Santos, 998, Centro, Saltinho/SP, CEP: 13.440-009, portador do CPF 048.688.088-50 e do RG 16.658.894-5/SSP/SP, adiante designado simplesmente MUNICÍPIO, e;

1.2. A empresa _____, inscrita com CNPJ _____, com sede à Rua/Avenida _____, _____, Bairro, _____/_____, CEP: _____, Telefone (____) _____, adiante designada simplesmente DETENTORA da Ata de Registro de Preços, por seu representante legal, _____, nacionalidade, estado civil, portador do CPF _____ e do RG _____, residente e domiciliado à Rua/Avenida _____, _____/_____, CEP: _____, ajustam o seguinte:

Cláusula 2ª - DO OBJETO

2.1. A DETENTORA desta Ata de Registro de Preços compromete-se a fornecer ao MUNICÍPIO, **em caráter eventual e futuro, material escolar de primeira qualidade para utilização dos alunos da rede municipal de ensino, respeitando as necessidades e o interesse público, de forma parcelada e a pedido**, nos termos do “Anexo I – Termo de Referência”, ao edital de **Pregão Presencial 13/2020**.

Cláusula 3ª - DOS PREÇOS REGISTRADOS

3.1. Ficam registrados os preços abaixo descritos, nos quais se incluem, além do lucro, as despesas de mão de obra de entrega, seguros, impostos, taxas, fretes, manutenção, despesas de escritório e expediente, e quaisquer outras despesas que estejam direta ou indiretamente, relacionadas com a execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, conforme segue:

Item	Quantidade	Unidade	Discriminação dos Materiais	Marca	R\$ Unitário	R\$ Total
01	30	Unidades	Almofada para carimbo, número, tinta preta; nº 2			
02	100	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar, com lâminas de aço temperado sem depósito;			
03	50	Caixa c/ 12 Unidades	Apontador plástico tipo escolar Jumbo, com lâminas de aço temperado sem depósito;			
04	200	Unidades	Arquivo Morto de Papelão Kraft. Modelo Ofício c/ Puxador e Fechamento c/ Travas. Dim. 340 x 133 x 240mm. Gramatura Média 428 g/m²;			



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

05	100	Pacote c/ 50 unidade	Bexiga nº 9, várias cores;			
06	50	Caixa c/ 40 Unidades	Borracha branca número 40, sem capa, macia e especial para apagar escrita a lápis sem manchas ou borrões;			
07	200	Unidades	DVD-R com envelope papel;			
08	4.000	Unidades	Caderno brochura pequeno, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 140 mm x 200 mm;			
09	5.000	Unidades	Caderno brochurão grande, capa dura, com 48 folhas, pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;			
10	1.000	Unidades	Caderno de desenho grande, espiral, com 40 folhas brancas sem pauta, formato 200 mm x 275 mm;			
11	300	Unidades	Caderno universitário espiral c/ pauta, capa dura, com 96 folhas , pautas e margens, formato 200 mm x 275 mm;			
12	2.000	Caixa	Caneta hidro cor, estojo com 12 unidades, com cores diferentes e ponta fina;			
13	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Amarela;			
14	100	Unidades	Caneta Marca Texto. Cor Fluorescente. Boa resistência à luz. Ponta Chanfrada p/ destacar c/ Traço Grosso ou Sublinhar c/ Traço Fino. Composição: Resina Termoplástica e Tinta à Base de Glicol, Corante e Água. Cor Verde;			
15	100	Unidades	Caneta p/ CD/DVD /Plástico, Vinil, Acrílico, Vidro e Filme Ponta de Poliacetal 2.0mm c/ protetor de metal. Tinta à base de álcool. Resistente à água Cor Preta;			
16	2.000	Unidades	Marcador ou pincel para quadro branco, com ponta de 8mm e macia, que apaga facilmente, não recarregável, nas cores diversas: vermelho, azul e preto;			
17	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, na cor branca;			
18	3.000	Unidades	Cartolina com 150 gramas, medindo 50 cm x 66 cm, cores variadas;			
19	50	Caixa c/ 415 unidade	Clips número 3/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.			
20	30	Caixa c/ 220 unidades	Clips número 6/0 para papéis, niquelados ou galvanizados.			
21	100	Caixa c/ 10 Unidades	Cola em bastão, peso 10 g, atóxica, lavável, com secagem rápida e ótima aderência;			
22	100	1 litro	Cola branca líquida, atóxica, lavável, base em PVA, devendo ser plastificante, com alto poder de colagem, isento de cargas minerais e substâncias nocivas à saúde, após a secagem apresente um filme transparente. Deverá ser embalado em recipiente plástico com bico aplicador.			
23	80	1 Kg	Refil de cola quente, transparente e fina com 7,4 cm x 30 cm.			
24	200	Caixa c/ 12 Unidades	Cola líquida em tubo branca 90 g, atóxica, lavável, com bico dosador e secagem rápida;			
25	20	Caixa c/ 12 Unidades	Corretivo líquido 18 ml, fórmula a base de água, sem odor, atóxico;			
26	3.000	Unidades	E.V.A. em cores variadas, placa com medida mínima de 40 cm x 60 cm. Diversas cores: azul, vermelho, amarelo, verde, bege, preto e branco;			
27	50	Unidades	Elastec, rolo com 10 m;			
28	4.000	Unidades	Envelope plástico transparente, tam. 240 X 300 mm, com 4 furos, grosso, (0,12 mm) em pacote com 400 unidades;			
29	100	Unidades	Estilete largo com trava automática e lâmina de aço carbono extensível interna, tamanho 18 cm;			
30	300	Unidades	Fita adesiva transparente com medida 12 mm x 30 m;			
31	100	Unidades	Fita adesiva crepe monoface 48mm x 45 mts			
32	500	Unidades	Fita adesiva transparente polipropileno lisa monoface c/ medida 45mm x 45 metros;			
33	500	Unidades	Fita adesiva crepe, com medida mínima de 18 mm x 45 m;			
34	300	Unidades	Fita adesiva dupla face, com medida de 18 mm x 30 m;			
35	1.000	Caixa c/ 12	Gizão de cera caixa contendo 12 unidades em cores diferentes			



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

		Unidades	de giz de cera, padrão grosso, com superfície lisa e uniforme, isenta de defeitos e deformações, confeccionado com ceras e pigmentos atóxicos e pigmentação homogênea, devendo ser macio e possuir alto poder de cobertura;			
36	100	Pacote c/ 500 gramas	Gliter - nas cores: Vermelha, verde, azul, prata e dourado.			
37	50	Unidades	Grampeador de metal para papel, acima de 13 cm, com capacidade até 25 folhas;			
38	100	Caixa c/5000 Unidades	Grampo para grampeador (26/06);			
39	500	Pote c/ 250 ml	Guache em pote de 250 ml, nas cores: vermelho, verde, amarelo, azul, preto e branco;			
40	100	Pacote c/ 500 gramas	Lantejoulas nº 10, nas cores: vermelha, verde, azul, prata e dourado			
41	1.200	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor longo, caixa com cores variadas e vivas, com diâmetro maior, comprimento mínimo de 17 cm e pontas resistentes;			
42	1.000	Caixa c/ 12 Unidades	Lápis de cor, tipo jumbo, comprimento mínimo de 12 cm, caixa com cores variadas e vivas;			
43	50	Caixa c/ 144 Unidades	Lápis preto número 2, durável, grafite ultra resistente, não quebra e não lasca com facilidade;			
44	1.000	Caixa c/ 6 Unidades	Massa para modelar com no mínimo 80 g, caixa com cores variadas;			
45	300	Pacote c/ 100 Unidades	Palito de sorvete;			
46	3.000	Unidades	Papel cartão brilho com 50 cm x 70 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;			
47	3.000	Unidades	Papel colorset com 48 cm x 66 cm, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto;			
48	2.000	Unidades	Papel crepom com 48 cm x 2 m, várias cores: verde, azul, amarelo, vermelho, rosa e preto			
49	20	Unidades	Papel pardo, bobina 60 cm x 40 m;			
50	30	Caixa c/ 50 Unidades	Papel vergê formato A4 com 210 mm x 297 mm e gramatura mínima de 160 g;			
51	50	Caixa c/ 20 Unidades	Papel Canson A4, branco, liso – Tamanho: 210mm X 297 mm.			
52	2.000	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A4 (210 x 297mm) 75g/m ² , cor Branco . Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 10 pacotes 500 fls. Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;			
53	700	Caixa c/ 500 folhas	Papel sulfite A3 (297 x 420mm) 75g/m ² , cor Branco. Alcalino. 100% Fibras virgens de eucalipto. Com superfície de alta resistência, inclusive p/ equipamentos de alta velocidade 99,9% não atolamento papel. Embalagem caixa c/ 5 pacotes 500 fls. Com selo certificado FSC ou Cerflor e Selo Inmetro estampados na embalagem;			
54	200	Unidades	Pasta Catálogo PVC c/ 50 envelopes plásticos transparente médio e 4 colchetes e visor. Cor preta. Dim. 245 x 335 x 20mm. Composição: PVC laminado 0,18mm, papelão pardo 1,5mm, PVC laminado transparente 0,15mm;			
55	50	Unidades	Pasta AZ ofício LL registradora. Revestida externa e internamente com plástico (polipropileno). Dimensões: 285 x 345 x 73mm. Cor preta;			
56	500	Unidades	Pasta papelão c/ fechamento elástico 230 x 335mm (cores diversas);			
57	500	Unidades	Pasta em cartolina plastificada 230 x 335 mm c/ grampo trilho plástico (cores diversas);			
58	300	Unidades	Pasta polionda escolar, Dim. 315 x 226 x 55mm c / fechamento elástico (cores diversas);			
59	300	Unidades	Pincel nº 20, chato;			
60	300	Unidades	Pincel nº 24, chato;			
61	50	Unidades	Pen Drive 16 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

62	20	Unidades	Pen Drive 32 GB USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade Mínima c/ Sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			
63	15	Unidades	Pen Drive 64 GB. USB 2.0. Dim. 7,4 x 17,6 x 41,5mm. Compatibilidade mínima c/ sistemas Windows Vista/Windows 7, Windows 8, Mac OS X V10.6+			
64	500	Unidades	Pincel atômico ou marcador permanente com ponta grossa (cores: preto, vermelho e azul);			
65	1.000	Unidades	Régua plástica com 30 cm;			
66	300	Unidades	Revólver de cola quente pequeno;			
67	1.000	Unidades	Saco plástico A3 grosso;			
68	50	Unidades	Suporte para fita adesiva com diâmetro de 2,5 cm ou 7,5 cm;			
69	100	Unidades	Tesoura grande, tamanho 21,5 cm aço inoxidável, formato anatômico;			
70	1.500	Unidades	Tesoura infantil de bom corte, tamanho 4,5 polegadas.			
			Valor Global em R\$			

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão efetuados pela tesouraria do MUNICÍPIO em 30 (trinta) dias corridos após cada entrega, conforme notas fiscais devidamente extraídas pela DETENTORA e atestadas pela unidade requisitante, depois de processados pela contabilidade.

4.2. O MUNICÍPIO, através da tesouraria, fará as retenções dos valores correspondentes às obrigações previdenciárias, tributárias e fiscais, conforme o caso, de acordo com a legislação que disciplina a matéria, sendo que, as guias dos valores retidos serão devidamente recolhidas e encaminhadas suas cópias reprográficas a DETENTORA.

4.3. Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

4.4. No caso de o MUNICÍPIO atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente “pro rata dies”, pelo INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, apurado e publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, em vigor na data do efetivo pagamento, ou outro índice que vier a substituí-lo, a critério do MUNICÍPIO.

Cláusula 5ª - DAS ENTREGAS

5.1. Os produtos devem ser entregues em no máximo 10 (dez) dias corridos e consecutivos contados da data do pedido escrito emitido pelo MUNICÍPIO, diretamente nas unidades escolares:

LOCAL DA ENTREGA	ENDEREÇO DAS UNIDADES ESCOLARES
EMEI Gelsomina Atanásio Cassano – creche;	Rua Pedro Guitt 420, Centro,
CIEMS Nossa Senhora Aparecida;	Rua Eugênio Furlan 345, Nossa Senhora Aparecida I,
CIEMS Professor Roque Névio Fioravante;	Rua Fermiano Rodrigues da Silva 151, Centro,
EMEI Professor Lúcio Ferraz de Arruda;	Rua João Antônio Mendes 479, Nossa Aparecida II,

Cláusula 6ª - DAS RESPONSABILIDADES DA DETENTORA

6.1. A DETENTORA obriga-se a efetuar a entrega mantendo um preposto com poderes para representá-la.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

6.2. A DETENTORA reconhece por este instrumento que é a única e exclusiva responsável por danos ou prejuízos que possam causar à MUNICÍPIO, coisas ou pessoas de terceiros, em decorrência da entrega dos insumos, correndo às suas expensas, sem quaisquer ônus para a MUNICÍPIO, ressarcimento ou indenização que tais danos ou prejuízos, nos termos do Código Civil Brasileiro e legislação pertinente.

6.3. A DETENTORA obriga-se a permitir a fiscalização municipal.

6.4. O MUNICÍPIO poderá em qualquer ocasião, exercer a mais ampla fiscalização dos produtos, reservando-se o direito de rejeitá-los a seu critério, quando não forem considerados satisfatórios, devendo a DETENTORA repô-los às suas expensas.

6.5. Caberá à DETENTORA:

6.5.1. Observar as especificações do termo de referência, bem como as Leis, Regulamentos e Posturas Federais, Estaduais e municipais, relativas aos insumos, cumprindo imediatamente as intimações e exigências das respectivas autoridades;

6.5.2. Providenciar e selecionar ao seu exclusivo critério, e contratar, em seu nome, a mão de obra necessária à execução do objeto, seja ela especializada ou não, técnica ou administrativamente, respondendo por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e sociais, não tendo os mesmos nenhum vínculo empregatício com o MUNICÍPIO;

6.5.3. Cumprir rigorosamente todas as disposições legais referentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, fornecendo, por sua conta, todos os equipamentos necessários à segurança do seu pessoal.

Cláusula 7ª - DO RECEBIMENTO

7.1. Os produtos somente serão recebidos pelo MUNICÍPIO após atendimento de todas as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços.

Cláusula 8ª - DAS PENALIDADES

8.1. O atraso na entrega poderá sujeitar a vencedora à multa de mora, garantida a defesa prévia ao interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, na seguinte forma:

8.1.1. Atraso de até 30 (trinta) dias: multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) calculada sobre o valor global da Ata de Registro de Preços, por dia, e;

8.1.2. Atraso superior a 30 (trinta) dias: multa de 0,4% (zero vírgula quatro por cento) calculada sobre o valor global da Ata de Registro de Preços, por dia;

8.2. A inexecução total ou parcial do ajuste poderá acarretar aplicação das seguintes penalidades:

8.3. Pela inexecução total:

8.3.1. Advertência;

8.3.2. Multa de 30% (trinta por cento) calculada sobre o valor global da Ata de Registro de Preços;

8.3.3. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a administração pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos, e;

8.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a DETENTORA ressarcir a MUNICÍPIO pelos prejuízos resultantes depois de decorrido o prazo da sanção com base no subitem anterior.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

8.4. Pela inexecução parcial:

8.4.1. Advertência;

8.4.2. Multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor global da Ata de Registro de Preços;

8.4.3. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a administração pública, por prazo não superior a 02 (dois) anos, e;

8.4.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a DETENTORA ressarcir ao MUNICÍPIO pelos prejuízos resultantes depois de decorrido o prazo da sanção com base no subitem anterior.

8.5. Os prazos para defesa prévia serão de 05 (cinco) dias úteis, nas hipóteses de advertência, multa de 10% (dez por cento) a 30% (trinta por cento), calculada sobre o total da obrigação não cumprida, ou suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a administração pública, e de 10 (dez) dias úteis na hipótese de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública.

8.6. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas serão regidas pelo artigo 87, §§ 2º e 3º, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

8.7. O valor das multas aplicadas será devidamente corrigido pelo INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, apurado e publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, em vigor na data do efetivo pagamento, ou outro índice que vier a substituí-lo, a critério do MUNICÍPIO, até a data de seu efetivo pagamento, e recolhido aos cofres públicos, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

Cláusula 9ª – DO CANCELAMENTO DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. Esta Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente pelo MUNICÍPIO, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de qualquer ônus ou responsabilidade, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, sem que à DETENTORA, assista o direito a qualquer indenização, se esta:

9.1.1. Falir, entrar em recuperação judicial ou extrajudicial, tiver a sua empresa dissolvida ou deixar de existir;

9.1.2. Transferir, no todo ou em parte, a presente Ata de Registro de Preços, sem prévia autorização do MUNICÍPIO;

9.1.3. Sem justa causa (a critério do MUNICÍPIO), suspender as entregas;

9.1.4. Agir com dolo ou culpa ou mediante simulação ou fraude na execução da Ata de Registro de Preços.

Cláusula 10ª – DA REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

10.1. Os preços registrados poderão ser revistos na conformidade com o que disciplina o Capítulo VIII – Da Revisão e do Cancelamento dos Preços Registrados, do Decreto Federal 8.250/2014, de 23/05/2014, que alterou o Decreto Federal 7.892/2013, de 23/01/2013.

Cláusula 11ª - DO SUPORTE LEGAL

11.1. Esta Ata de Registro de Preços é regulamentada pelos seguintes dispositivos legais:



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

- 11.1.1. Constituição Federal;
- 11.1.2. Lei Orgânica Municipal;
- 11.1.3. Decreto Municipal 1.543, de 01/08/2014;
- 11.1.4. Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações;
- 11.1.5. Lei Federal 10.520/2002, de 17/07/2002 e posteriores alterações;
- 11.1.6. Decreto Federal 3.555/2000, de 08/08/2000;
- 11.1.7. Decreto Federal 7.892/2013, de 23/01/2013 e posteriores alterações;
- 11.1.8. Demais disposições legais passíveis de aplicação, inclusive subsidiariamente, os

princípios gerais de Direito.

Cláusula 12ª - DO FISCAL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. A presente ata de registro de preços será fiscalizada pelo senhor Genival Anselmo Maziero, Chefe da Divisão de Ensino, portador do RG 13.267.689-8 e do CPF 032.661.788-40, ao qual competirá zelar pela sua perfeita execução.

12.2. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do ajuste, o fiscal da ata de registro de preços dará ciência ao MUNICÍPIO do sucedido, fazendo-o por escrito, bem como das providências exigidas da DETENTORA para sanar a falha ou defeito apontado.

12.3. Todo e qualquer dano decorrente da inexecução, parcial ou total desta ata de registro de preços, ainda que imposto a terceiros, será de única e exclusiva responsabilidade da DETENTORA, garantida a ampla defesa e o contraditório.

12.4. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da DETENTORA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do ajuste, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aqueles provenientes de vício redibitório, como tal definido pela Lei Civil.

12.5. O MUNICÍPIO reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto com preço registrado, caso os mesmos afastem-se das especificações do edital, seus anexos e da proposta da DETENTORA.

Cláusula 13ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

13.1. Não será permitida a entrega sem que o MUNICÍPIO emita, previamente, a respectiva autorização.

13.2. Aplica-se, no que couber, o disposto no artigo 79, da Lei Federal Nº: 8.666/93, bem como outros dispositivos legais previstos na aludida Lei.

13.3. Para os casos omissos nesta Ata de Registro de Preços prevalecerão as condições e exigências da respectiva licitação e demais disposições em vigor.

13.4. A DETENTORA assume a exclusiva responsabilidade pelo pagamento dos salários, dos encargos trabalhistas e dos encargos previdenciários advindos da legislação vigente e futura, sendo que o pessoal por ela designado para trabalhar na execução do objeto desta Ata de Registro de Preços, não terá vínculo empregatício algum com o MUNICÍPIO.

13.5. A DETENTORA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da presente Ata de Registro de Preços.

13.6. As dúvidas surgidas na aplicação desta Ata de Registro de Preços, bem como os casos omissos serão solucionadas pelo Departamento de Educação e Desenvolvimento Social, ouvidos os órgãos técnicos especializados, ou profissionais que se fizerem necessários.



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

13.6. Prevalecerá a presente Ata de Registro de Preços no caso de haver divergências entre ele e os documentos eventualmente anexados.

13.8. Fica eleito o Foro desta Comarca de Piracicaba/SP para solução em primeira instância, de quaisquer questões suscitadas na execução desta Ata de Registro de Preços não resolvidas administrativamente.

13.9. Lido e achado conforme assinam este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, as partes e testemunhas.

Carlos Alberto Lisi Prefeito Municipal	Detentora da Ata de Registro de Preços
---	--

Testemunhas:

Marta Regina Barrichello RG 23.867.500-2	Lucas Salvador Spada RG 40.192.002-1
---	---



Prefeitura do Município de Saltinho

Estado de São Paulo

CNPJ 66.831.959/0001-87

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO – TCESP – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EVENTUAL CONTRATANTE: Município de Saltinho/SP; DETENTORA DA ATA: _____;
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: ____/2020; LICITAÇÃO: Pregão Presencial 13/2020; PROCESSO: ____/2020;
OBJETO: Registro de preços, pelo tipo menor preço unitário, visando a eventual e futura aquisição de material escolar de primeira qualidade para utilização dos alunos da rede municipal de ensino, respeitando as necessidades e o interesse público, de forma parcelada e a pedido;
ADVOGADO/Nº OAB: Dr. Jorge Eduardo Vasconcellos Zangarini – OAB/SP 252.707.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução 01/2011 do TCESP;
- c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço, residencial, eletrônico ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Saltinho/SP, ____ de _____ de 2020.

GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: Carlos Alberto Lisi; Cargo: Prefeito Municipal; Telefone: (19) 3439-7800;
CPF: 048.688.088-50; RG: 16.658.894-5/SSP/SP; Data de Nascimento: 28/09/1964;
Endereço residencial completo: Rua de Todos os Santos, 998, Centro, Saltinho/SP, CEP: 13.440-009;
E-mail institucional: gabinetedoprefeito@saltinho.sp.gov.br; E-mail pessoal: carloslisi@terra.com.br;

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

Pela EVENTUAL CONTRATANTE:

Nome: Carlos Alberto Lisi; Cargo: Prefeito Municipal; Telefone: (19) 3439-7800;
CPF: 048.688.088-50; RG: 16.658.894-5/SSP/SP; Data de Nascimento: 28/09/1964;
Endereço residencial completo: Rua de Todos os Santos, 998, Centro, Saltinho/SP, CEP: 13.440-009;
E-mail institucional: gabinetedoprefeito@saltinho.sp.gov.br; E-mail pessoal: carloslisi@terra.com.br;

Assinatura: _____

Pela DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Nome: _____; Cargo: _____; Telefone _____
CPF: _____; RG: _____; Data de Nascimento: ____/____/____;
Endereço residencial completo: _____;
E-mail institucional: _____; E-mail pessoal: _____;

Assinatura: _____